

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế làm việc của Chi bộ
Chi cục Văn thư - Lưu trữ nhiệm kỳ 2017 - 2020

CHI BỘ CHI CỤC VĂN THƯ - LƯU TRỮ

Căn cứ Quyết định số 37-QĐ/ĐUS ngày 30 tháng 5 năm 2017 của Đảng ủy Sở Nội vụ về việc chuẩn y cấp ủy, Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ Chi cục Văn thư - Lưu trữ lần thứ IV nhiệm kỳ 2017 - 2020;

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 29-QĐ/TW ngày 25 tháng 7 năm 2016 của Ban chấp hành Trung ương Đảng về thi hành Điều lệ Đảng;

Căn cứ Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 20 tháng 9 năm 2016 của Ban chấp hành Trung ương Đảng về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế làm việc của Chi bộ Chi cục Văn thư - Lưu trữ nhiệm kỳ 2017 - 2020

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các đồng chí Chi ủy viên, đảng viên, các tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Đảng viên Chi bộ;
- Chi ủy Chi bộ;
- BCH CĐCSTV;
- Đảng ủy SNV (để b/c);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Trưởng các phòng và GD TTLTS
- Lưu.

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ


Huỳnh Văn Phụng

*

QUY CHẾ
Làm việc của Chi bộ Chi cục Văn thư - Lưu trữ
nhiệm kỳ 2017 - 2020

Chương I
CHỨC NĂNG VÀ NHIỆM VỤ CỦA CHI BỘ

Điều 1. Chức năng

Chi bộ Chi cục Văn thư - Lưu trữ là hạt nhân chính trị, lãnh đạo thực hiện đường lối, chủ trương, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; lãnh đạo toàn diện các mặt công tác: việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, công tác chính trị tư tưởng, tổ chức cán bộ, an ninh quốc phòng, xây dựng Đảng, chính quyền và tổ chức đoàn thể ở Chi cục Văn thư - Lưu trữ; nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, đảng viên và quần chúng; xây dựng Chi bộ và cơ quan vững mạnh.

Điều 2. Nhiệm vụ

Chi bộ lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị; giáo dục, quản lý và phân công công tác cho đảng viên; làm công tác vận động quần chúng và công tác phát triển đảng viên; kiểm tra, giám sát thi hành kỷ luật đảng viên; thu, nộp đảng phí.

1. Lãnh đạo công tác chính trị tư tưởng

- Tổ chức giáo dục, bồi dưỡng Chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh cho đảng viên, công chức, viên chức; xây dựng tinh thần làm chủ, đoàn kết, phối hợp, hợp tác và giúp đỡ lẫn nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ trong đảng viên, công chức, viên chức;

- Kịp thời phổ biến, quán triệt đến các đảng viên, công chức, viên chức nắm vững và chấp hành đúng các chủ trương, đường lối, chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chức năng, nhiệm vụ và quy chế, quy định của cơ quan Chi cục;

- Chi bộ hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức việc học tập, quán triệt chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chủ trương, nhiệm vụ của ngành, của cơ quan đối với đảng viên, công chức, viên chức trong cơ quan;

- Chi bộ lãnh đạo xây dựng và thực hiện các chủ trương, biện pháp nhằm bồi dưỡng nâng cao trình độ, kiến thức, năng lực hoạt động của đảng viên, công chức, viên chức; nắm bắt tư tưởng, tâm tư nguyện vọng của đảng viên và quần chúng, phát huy quyền làm chủ của công chức, viên chức, thực hiện công khai,

dân chủ trong hoạt động, sinh hoạt; thực hiện tốt đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

2. Lãnh đạo xây dựng và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, an ninh chính trị, quốc phòng

- Chi bộ lãnh đạo xây dựng, thông qua và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp cụ thể nhằm bảo đảm cho cơ quan hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao hàng năm.

- Chi bộ lãnh đạo xây dựng và thực hiện nhiệm vụ an ninh chính trị, quốc phòng, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ nội bộ, bảo vệ tài sản của cơ quan và gìn giữ bảo vệ bí mật nhà nước qua việc bảo quản, bảo vệ và sử dụng tài liệu lưu trữ.

3. Lãnh đạo thực hiện công tác tổ chức và cán bộ

- Chi bộ lãnh đạo việc kiện toàn tổ chức bộ máy và nhân sự cơ quan; lãnh đạo xây dựng và hoạt động của các tổ chức đoàn thể quần chúng thuộc phạm vi quản lý.

- Chi bộ lãnh đạo việc quy hoạch cán bộ quản lý, đào tạo và bồi dưỡng công chức, viên chức của cơ quan thuộc phạm vi quản lý.

- Chi bộ thông qua việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động các chức danh quản lý cơ quan Chi cục và các đơn vị trực thuộc Chi cục trong phạm vi quản lý.

4. Lãnh đạo các đoàn thể quần chúng

Chi bộ lãnh đạo Công đoàn cơ sở thành viên cơ quan, hoạt động của đoàn viên thanh niên. Tập trung xây dựng các đoàn thể vững mạnh, thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo Điều lệ của tổ chức đoàn thể; phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, tăng cường xây dựng, hoạt động phong trào văn thể mỹ; tích cực tham gia xây dựng cơ quan vững mạnh.

5. Lãnh đạo xây dựng tổ chức Đảng

- Chi bộ thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, chế độ tự phê bình và phê bình trong tổ chức và sinh hoạt Đảng, đồng thời lãnh đạo thực hiện nghiêm túc nguyên tắc này trong mọi hoạt động của Chi bộ.

- Chi bộ tăng cường thực hiện công tác giáo dục, quản lý và phân công công tác cho đảng viên;

- Chi bộ thường xuyên kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Đảng, nề nếp sinh hoạt Đảng của các đảng viên trong Chi bộ.

- Chi bộ có trách nhiệm đề ra các chủ trương biện pháp cụ thể theo chỉ thị, nghị quyết của Đảng ủy cấp trên để xây dựng Chi bộ trong sạch vững mạnh, thực sự là hạt nhân chính trị của cơ quan.

- Chi bộ thường xuyên chăm lo công tác phát triển Đảng, chú trọng phát triển đảng trong đội ngũ công chức, viên chức trẻ, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn vững vàng.

- Chi bộ thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng và đề nghị kết nạp đảng viên, đề nghị chuyển đảng chính thức cho đảng viên dự bị và thi hành kỷ luật đảng viên theo quy định.

- Chi bộ quyết định triệu tập Đại hội toàn thể đảng viên của Chi bộ theo quy định của Điều lệ Đảng và hướng dẫn của tổ chức Đảng cấp trên.

- Chi ủy tổ chức họp thường lệ mỗi tháng một lần. Khi cần thiết có thể triệu tập họp Chi ủy đột xuất.

- Chi bộ tổ chức họp thường lệ mỗi tháng 1 lần. Khi cần thiết có thể triệu tập họp Chi bộ đột xuất.

Chương II

TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA CHI BỘ VÀ ĐỒNG CHÍ BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ, CHI ỦY VIÊN

Điều 3. Trách nhiệm và quyền hạn của Chi bộ

1. Chi bộ thực hiện sự lãnh đạo của Đảng trên tất cả các mặt công tác của cơ quan. Các chủ trương, công tác trọng tâm, chủ yếu của cơ quan đều được Chi bộ thảo luận, nghị quyết và lãnh đạo thực hiện.

2. Chi bộ lãnh đạo công tác của cơ quan và các tổ chức đoàn thể bằng nghị quyết, bằng vai trò của tổ chức Đảng và cá nhân đảng viên. Trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan và Ban chấp hành đoàn thể quần chúng là cụ thể hóa nghị quyết của Chi bộ để triển khai thực hiện, đồng thời chấp hành tuyệt đối sự lãnh đạo của Chi bộ. Chi bộ thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nghị quyết của Đảng đối với đảng viên và công chức, viên chức trong cơ quan.

Điều 4. Trách nhiệm và quyền hạn của Bí thư, Phó Bí thư và các Chi ủy viên

1. Bí thư Chi bộ

- Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy Sở Nội vụ về toàn bộ hoạt động của Chi bộ. Phụ trách chung và lãnh đạo trực tiếp các mảng công tác: công tác chính trị, tư tưởng; công tác tổ chức cán bộ; công tác xây dựng Đảng;

- Cùng Chi ủy xây dựng chương trình công tác hàng năm, hàng quý và chỉ đạo, kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ của cấp ủy Chi bộ.

- Nắm vững nhiệm vụ trọng tâm trong từng thời gian, chuẩn bị các vấn đề cần đề xuất để đưa ra hội nghị Chi bộ xem xét quyết định; chuẩn bị nội dung và chỉ đạo, chủ trì các cuộc họp của Chi bộ, thông qua Chi bộ kết luận những vấn đề đã được thảo luận tại kỳ họp của Chi bộ; bảo đảm cho sinh hoạt của Chi bộ đúng định kỳ, đúng thủ tục, đúng nguyên tắc, không ngừng nâng cao chất lượng

Chi bộ, tăng cường đoàn kết nội bộ Chi bộ; tổ chức Lễ kết nạp đảng viên và các sự kiện khác của Chi bộ.

- Xây dựng mối quan hệ chặt chẽ giữa Chi bộ với Đảng ủy Sở Nội vụ, Lãnh đạo Sở Nội vụ, Thủ trưởng cơ quan Chi cục, đơn vị trực thuộc, các tổ chức liên quan thông qua Quy chế làm việc cụ thể.

2. Phó Bí thư Chi bộ

Phó Bí thư phụ trách phần công việc được Chi bộ phân công. Phó Bí thư được quyền thay Bí thư giải quyết công việc khi Bí thư đi vắng hoặc được Bí thư ủy quyền; được quyền ký tất cả các văn bản của Chi bộ; lãnh đạo trực tiếp các mảng công tác: Công tác tuyên giáo, công tác xây dựng cơ quan, công tác đoàn thể, chăm lo đời sống vật chất tinh thần, công tác vì sự tiến bộ phụ nữ cơ quan.

3. Các Chi ủy viên

Chi bộ phân công trách nhiệm cụ thể từng Chi ủy viên trên các mảng công tác công tác xây dựng đảng; công tác giáo dục, quản lý và phân công công tác cho đảng viên tại các đơn vị; công tác báo cáo tổng hợp; công tác đảng vụ; công tác đoàn thể; công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng; công tác dân vận; công tác khác theo yêu cầu của Chi bộ.

Làm thư ký Chi bộ, thư ký Chi ủy và công tác thu, chi, nộp Đảng phí lên cấp trên theo quy định của Điều lệ Đảng.

Chương III

QUAN HỆ CỦA CHI BỘ VỚI THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ VÀ CÁC TỔ CHỨC ĐOÀN THỂ

Điều 5. Quan hệ giữa Chi bộ với đơn vị

1. Trong lãnh đạo, mối quan hệ giữa Chi bộ và Thủ trưởng cơ quan là mối quan hệ về trách nhiệm trên nguyên tắc lãnh đạo của Đảng nhằm phát huy vai trò của mỗi người, mỗi tổ chức để hoàn thành tốt nhiệm vụ. Chi bộ thực hiện nhiệm vụ theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Thủ trưởng cơ quan thực hiện nhiệm vụ theo chế độ thủ trưởng trên cơ sở các nghị quyết của cấp ủy, Chi bộ về chủ trương, biện pháp được thông qua của các nhiệm vụ trọng tâm, chủ yếu.

2. Chi bộ đảm bảo và tạo điều kiện để Thủ trưởng cơ quan thực hiện trách nhiệm và quyền hạn được cơ quan giao. Thủ trưởng cơ quan thường xuyên báo cáo với Chi bộ tình hình thực hiện các mặt công tác, chủ trương nhiệm vụ sắp đến của cơ quan. Chi bộ thảo luận, ra nghị quyết về những vấn đề trọng tâm, chủ yếu, quan trọng và lãnh đạo thực hiện.

3. Khi có công việc đột xuất quan trọng phải giải quyết ngay, Thủ trưởng cơ quan trao đổi thống nhất với Chi ủy để tổ chức thực hiện và báo cáo với Chi bộ trong phiên họp gần nhất.

Điều 6. Quan hệ giữa Chi bộ với tổ chức đoàn thể

1. Chi bộ lãnh đạo trực tiếp và tạo mọi điều kiện để Công đoàn sơ sở thành viên, đoàn viên thanh niên hoạt động nhằm phát huy vai trò, chức năng, nhiệm vụ của mình.

2. Nắm vững và phản ánh kịp thời tâm tư, nguyện vọng chính đáng của quần chúng trong cơ quan đối với Chi bộ; định kỳ Chi ủy họp với tổ chức đoàn thể của cơ quan.

Điều 7. Quan hệ giữa Chi bộ với Đảng ủy cấp trên

Cấp ủy Chi bộ Chi cục Văn thư - Lưu trữ chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Đảng ủy Sở Nội vụ.

Chương IV CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 8. Chế độ làm việc, hội nghị

1. Hàng tháng, căn cứ chương trình kế hoạch công tác, tình hình thực tế, cụ thể của cơ quan, Bí thư Chi bộ chuẩn bị nội dung sinh hoạt Chi ủy:

- Trên cơ sở dự thảo báo cáo tổng hợp, đánh giá kết quả hoạt động trong tháng và phương hướng nhiệm vụ của tháng tiếp theo. Chi ủy xem xét thông qua báo cáo và các vấn đề phát sinh khác nếu có.

- Cùng Chi ủy chuẩn bị nội dung để sinh hoạt Chi bộ, thống nhất thời gian, địa điểm họp và tổ chức họp Chi bộ thường lệ hàng tháng.

2. Chế độ sinh hoạt của Chi bộ:

Trên cơ sở nội dung sinh hoạt của Chi bộ được Chi ủy chuẩn bị và thông qua, trình tự sinh hoạt Chi bộ thực hiện theo quy định và nguyên tắc tập trung dân chủ, quyết định theo đa số, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách.

Điều 9. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Chi bộ thực hiện chế độ thông tin, báo cáo qua các hình thức: Hội nghị và thông báo bằng văn bản. Thông tin, báo cáo phải đảm bảo chính xác và đầy đủ, trung thực, kịp thời và bảo mật.

2. Chi bộ lãnh đạo công tác chuyên môn, đoàn thể đơn vị thực hiện chế độ báo cáo theo định kỳ đối với Chi bộ; đồng thời Chi bộ thực hiện đúng chế độ báo cáo với Đảng ủy Sở Nội vụ theo quy định.

Điều 10. Kiểm tra, giám sát

1. Chi bộ thường xuyên kiểm tra, giám sát đảng viên về việc thực hiện nhiệm vụ được giao, tham gia hoạt động các tổ chức đoàn thể, chấp hành pháp luật, những quy định của cơ quan cũng như mối quan hệ với cấp ủy, nhân dân nơi cư trú.

2. Đảng viên có quyền chất vấn trách nhiệm của Chi bộ, Bí thư, các đồng chí Chi ủy viên và đảng viên về mọi vấn đề có liên quan đến chủ trương của

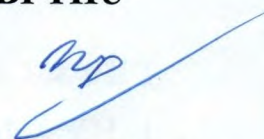
Đảng, chính sách của Nhà nước, nghị quyết của Chi bộ, trách nhiệm, nhiệm vụ, quyền hạn, quyền lợi của đảng viên.

Chương V
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Bí thư Chi bộ có trách nhiệm phối hợp Thủ trưởng và Ban chấp hành Công đoàn cơ sở thành viên tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này.
2. Trong quá trình thực hiện, Quy chế sẽ được bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với tình hình thực tế.

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ



Huỳnh Văn Phùng